



L'A.U.R.A.

Consorzio sociale

BILANCIO SOCIALE 2020



SOMMARIO

- PARTE INTRODUTTIVA	1
introduzione	
la lettera del Presidente	
nota metodologica	
- IDENTITA'	3
presentazione e dati anagrafici	
storia dell'organizzazione	
mission, vision e valori	
governance	
organigramma	
partecipazione	
stakeholder	
- SOCIALE: PERSONE, OBIETTIVI E ATTIVITA'	14
sviluppo e valorizzazione dei soci	
occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori	
- SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	17
attività e obiettivi economico-finanziari	
- RSI E SICUREZZA	19
responsabilità sociale ed ambientale	
sicurezza sul lavoro e salute dei lavoratori	
- INNOVAZIONE	20
cooperazione	
obiettivi di miglioramento	
- SINTESI E CONCLUSIONI	22



PARTE INTRODUTTIVA

INTRODUZIONE

Un Consorzio sociale nasce per fare rete fra Cooperative e Associazioni che operano nell'ambito sociale.

Fare rete significa coinvolgere i partner, condividere obiettivi comuni, progettare ed agire insieme abbattendo i costi e valorizzando le peculiarità di ciascuno.

Il Consorzio sociale L'A.U.R.A. offre servizi specifici sia alle consorziate, sia ad enti esterni, valutando con ciascuno una strategia ed un piano di lavoro adeguato per il raggiungimento di determinati obiettivi, garantendo in questi ambiti assistenza, professionalità ed empatia.

LA LETTERA DEL PRESIDENTE

Il 2020 rimarrà un anno storico, inciso nelle nostre memorie e descritto nei libri di storia come l'anno della terribile pandemia covid. E' stato un anno indimenticabile anche per noi, che abbiamo dovuto cambiare visione ed organizzazione lavorativa da un giorno all'altro e correre, per mesi interminabili, dietro ai dati impietosi di un contagio dilagante, che ci ha colpito direttamente su alcune attività e ne ha bloccate totalmente altre.

L'apparato economico e finanziario del consorzio e delle proprie consorziate ha subito un duro colpo, come d'altronde è accaduto a tutti coloro che operano nel terzo settore: a partire da marzo 2020, con la chiusura delle scuole, tutti i servizi di assistenza scolastica, trasporto, refezione, centri ludico/ricreativi ecc. sono stati immediatamente sospesi, così come i locali di ricettività turistica; ha resistito l'apparato socio-assistenziale, di pulizie ed agricolo, ma con un generale, enorme, aumento delle spese e dei costi per la gestione.

Questo bilancio sociale serve anche a ricapitolare quanto accaduto, a rimettere insieme quanto affrontato, a farci presente quanto - più che mai nelle situazioni difficili - sia importante e fondamentale la forza del gruppo.

La Presidente

Martina Antonella

“Un gruppo di persone, che condividono un obiettivo comune, può raggiungere l'impossibile”



NOTA METODOLOGICA

Metodologia

Il senso del bilancio sociale è presentare il Consorzio, la sua progettualità futura, i servizi che esso offre: la redazione del bilancio è stata quindi l'occasione per fare il punto sulla situazione, analizzare le prospettive e progettare il futuro "possibile".

Attraverso questo documento ci presentiamo, con la descrizione dei servizi offerti, gli appalti gestiti e le attività che - ogni giorno - un gruppo generoso, di persone ed enti, portano avanti nel miglior modo possibile.

Modalità di comunicazione

Il presente bilancio sociale è stato diffuso attraverso i seguenti canali:

Assemblea dei soci;

Sito internet.

Riferimenti normativi

Il presente bilancio sociale è stato redatto ispirandosi liberamente sia ai Principi di Redazione del Bilancio Sociale elaborati dal Gruppo di Studio per il Bilancio Sociale (GBS) del 2001 sia agli Standard Internazionali del GRI (Global Reporting Initiative).

Dal punto di vista normativo il riferimento è il decreto attuativo del Ministero della Solidarietà Sociale del 24/01/08 contenente le Linee Guida per la redazione del bilancio sociale da parte delle organizzazioni che esercitano l'impresa sociale.

In linea con la riforma del Terzo settore, che compie un ulteriore passo avanti con l'approvazione del Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali "Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore", il Bilancio sociale – "strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte" – è uno degli elementi che assicura la trasparenza degli Enti di Terzo settore e, come richiamano le linee guida, presenta una doppia valenza, essendo rilevante sia per le informazioni in esso contenute, sia per il processo di coinvolgimento degli stakeholder interni ed esterni che viene attivato per redigerlo.

Il Bilancio sociale è stato predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.



PRESENTAZIONE E DATI ANAGRAFICI

Ragione Sociale

Consorzio sociale L'A.U.R.A. - LAVORO, ARMONIA, UNITA', RESPONSABILITA', ASSISTENZA - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Partita IVA/Codice Fiscale

03340300049

Forma Giuridica

Società cooperativa sociale tipo C

Anno Costituzione

2010

Adesione ad associazioni di rappresentanza

Legacoop - Confcooperative

Sede legale

Via Donaudi 33, 12037, Saluzzo (CN) - Piemonte

Telefono: 0175632315

Fax: 0175632316

Email: consorziolaura@gmail.com

Pec: lauraconsoc@legalmail.it

Sito Web: www.consorziolaura.com





Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017

Tipologia attività

a) Interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, ed interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni, e di cui alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni.

m) Servizi strumentali alle imprese sociali o altri enti del Terzo settore resi da enti composti in misura non inferiore al settanta per cento da imprese sociali o da altri enti del Terzo settore.

Descrizione attività svolta

Il Consorzio sociale L'AURA opera a favore delle proprie consorziate, con l'obiettivo di abbattere i costi ed avere maggiori prospettive di crescita. In quest'ottica ha sviluppato e consolidato negli anni una grande esperienza in diversi settori, che oggi vengono presentati come servizi a disposizione delle cooperative e degli enti che ne vogliono usufruire.

Codici attività Ateco:

87.3 - Strutture di assistenza per anziani e disabili,

85.59.2 - Corsi di formazione ed aggiornamento professionale,

88.1 - Assistenza sociale non residenziale per anziani e disabili,

88.91 - Servizi di asili nido, assistenza diurna per minori disabili,

88.99 - Attività di assistenza sociale non residenziale,

70.22.09 - Attività di consulenza imprenditoriale ed altra consulenza amministrativo-gestionale e pianificazione aziendale.

Principale attività svolta da statuto di tipo C

Assistenza contabile, consulenza fiscale, svolgimento pratiche amministrative. Assistenza all'acquisto di forniture. Organizzazione e gestione di interventi di formazione. Organizzazione scambi di informazioni, esperienze fra cooperative. Progettazione e coordinamento progetti nazionali, europei ecc.. Assistenza nella partecipazione a gare pubbliche.

Aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera.

Il Consorzio opera offrendo servizi di consulenza e gestione alle proprie consorziate - cooperative sociali di tipo a/b e associazioni - che operano in Piemonte, nelle province di Cuneo, Torino ed Alessandria.

La quasi totalità degli appalti gestiti dal Consorzio e dalle consorziate fa riferimento a piccoli contesti di provincia, in cui il servizio erogato o l'attività gestita hanno un impatto notevole sul tasso di occupazione della comunità e del territorio circostanti.



STORIA DELL'ORGANIZZAZIONE

Breve storia dell'organizzazione della nascita al periodo di rendicontazione

L'A.U.R.A è l'acronimo di Lavoro, Armonia, Unità, Responsabilità, Assistenza, ossia l'insieme delle prerogative che caratterizzano il Consorzio fin dalla sua nascita.

Il Consorzio sociale L'AURA viene istituito nel 2010 per la necessità, di alcune cooperative sociali della Provincia di Cuneo, di fare rete ed operare non più isolatamente ma come parte di un sistema organizzato. Sviluppa negli anni un percorso di coinvolgimento e coordinamento, atto a rafforzare lo sviluppo economico ed imprenditoriale delle imprese socie, sia singolarmente che come gruppo.

Attualmente conta sette cooperative consorziate ed opera nelle provincie di Cuneo, Torino ed Alessandria, offrendo servizi in ambito di assistenza anziani, minori, disabilità, produzione lavoro e formazione.

Servizi gestiti

Tra i servizi attualmente erogati dal Consorzio sociale L'AURA e dalle consorziate, si configurano prestazioni di tipo specifico che spaziano nei diversi settori: socio-assistenziale, disabilità, minori, pulizie e manutenzione, turistico-ricettivo.

Le attività attualmente gestite presso la sede e le rispettive sedi operative sono le seguenti:

Roure (TO):

- CASA DI RIPOSO "CONIUGI POET DEL PONTE"

Global Service della struttura da 20 p.l. in regime di R.A. (in trasformazione in R.S.A.).

- REFEZIONE SCOLASTICA: servizio mensa per le scuole materne, primarie e dipendenti comunali.

- ESTATE RAGAZZI: gestione del servizio comunale.

Costigliole Saluzzo (CN):

- CASA DI RIPOSO "RESIDENZA ORCHIDEA"

Global service della struttura da 33 P.l. in regime di R.A.A., R.A.,R.S.A. (struttura accreditata ASL).

- REFEZIONE SCOLASTICA: servizio mensa per le scuole materne, primarie e secondarie.

- ESTATE RAGAZZI: gestione del servizio comunale.

Vignale Monferrato (AL):

- CASA DI RIPOSO OSPIZIO "CESARE POZZI"

Global service della struttura da 25 p.l. in regime di R.A.A.,R.A.



Entracque (CN):

- CENTRO SOCIO ASSISTENZIALE "SAN MICHELE"

Servizi di Assistenza, Infermieristico, Fisioterapico, Educativo, Logopedistico, Cucina e Pulizie per la struttura da 27 10 p.l in regime R.A., R.A.F., R.A.A.

Vinadio (CN):

- CASA DI RIPOSO "SIMONDI"

Servizi di Assistenza, Infermieristico, Fisioterapico, Educativo, Logopedistico, Cucina e Pulizie per la struttura da 60 p.l. in regime di R.A.A. – R.A. – R.S.A. (struttura accreditata ASL).

Perrero (TO):

- SERVIZIO SCUOLABUS: Servizio di trasporto per le scuole di Perrero.
- REFEZIONE SCOLASTICA: servizio mensa per le scuole primarie e secondarie.

Provincia di Torino e Cuneo:

- Servizio di pulizie presso enti ed aziende private nel torinese e cuneese.

Demonte (CN):

- WOLF VILLAGE

Attività turistico-ricettiva presso l'albergo/ristorante/pizzeria.

Manta (CN)

- CENTRO FEDERICA PELLISSERO

Assistenza alla disabilità.

- LUDOTECA MAGO MERLINO

Assistenza ai minori.

- SANTA BRIGIDA

Inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati nel settore agricolo.

Verzuolo (CN)

- LABORATORIO E NEGOZIO I CILIEGI SELVATICI

Inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati.

Canosio (CN)

Inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati nel settore agricolo.



Cuneo

Assistenza a donne e minori vittime di violenza.

I servizi offerti alle cooperative consorziate sono i seguenti:

- *Commerciale*: attività di consulenza e sostegno alle imprese aderenti, in merito all'inserimento in nuovi mercati e nuove commesse e all'attivazione di nuove attività e nuove gestioni;
- *Fundraising* e realizzazione delle procedure amministrative e di progettazione, per fornire un'attività di consulenza e sostegno alle imprese aderenti, in merito alla ricerca di finanziamenti e contributi per le loro attività;
- *Formazione*: per fornire alle imprese aderenti e ai loro lavoratori ed amministratori opportunità di usufruire di percorsi di formazione continua, contestualizzati, connessi alle esigenze delle singole imprese, coprogettate e cogestite;
- *Consulenza per l'attivazione* di percorsi di *controllo di gestione*, propedeutici allo sviluppo di sistemi di qualità e di responsabilità sociale;
- *Comunicazione e web marketing* attraverso l'ideazione di un progetto di promozione, il coordinamento della sua realizzazione sia dal punto di vista grafico che del web, l'analisi dei risultati, la gestione di ciò che segue la messa in opera, la sua promozione e la gestione della reazione del pubblico.
- *Contabile/fiscale*;
- *Gestione personale*;
- *Consulenza per accesso al credito*;
- *Consulenza legale*;
- *Consulenza per accreditamento* regionale delle strutture residenziali e dei servizi diurni;
- *Consulenza per implementazione e certificazione Sistemi di gestione della qualità*.

MISSION, VISION E VALORI

Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

Il Consorzio L'Aura nasce dall'esigenza primaria di non operare isolatamente ma come parte di un sistema organizzato, ecco quindi l'idea di costituire un'alleanza con altre Cooperative Sociali, onde potenziare il lavoro di rete finalizzato alla progettazione e alla realizzazione dei servizi e favorire il rafforzamento e lo sviluppo economico e imprenditoriale delle imprese socie, sia singolarmente che come gruppo.

Il Consorzio ha scopo mutualistico consortile e si propone quindi di svolgere la propria attività prevalentemente a favore dei propri consorziati; precisamente, si propone di creare un'organizzazione comune, una struttura di rete attraverso la quale realizzare iniziative ed agevolare l'attività delle imprese socie, fornendo servizi imprenditoriali e gestionali ai consorziati.



In questa ottica, alcuni principi prioritari del consorzio sono:

- la ricerca e la promozione di innovazione imprenditoriale e organizzativa;
- il coordinamento di progetti comuni;
- l'integrazione delle risorse umane, economiche e di know how dei soci, per meglio rispondere ai bisogni dei territori e agli interessi della collettività;
- l'affiancamento delle imprese sociali territoriali socie nel definire le politiche di imprenditorialità sociale sul proprio territorio;
- i processi di qualità.

Grazie alle attività di servizio e coordinamento, sia commerciale che promozionale, il Consorzio ha la capacità di ottenere l'aumento ed il miglioramento dell'efficienza, delle capacità produttive e del potere contrattuale delle imprese socie.

GOVERNANCE

Sistema di governo

SOCI

Lo scopo del Consorzio è fare rete tra i propri consorziati, abbattendo i costi di gestione ed amministrazione e permettendo ai singoli di avvalersi della professionalità ed esperienza delle altre imprese.

I soci devono osservare lo statuto, il regolamento interno e le deliberazioni adottate dagli organi sociali.

Il Consorzio sociale L'A.U.R.A. conta attualmente 7 Soci:

- Archè Società Cooperativa Sociale: cooperativa sociale di tipo A, impegnata nel settore socio-assistenziale ed in particolar modo nella gestione di Case di riposo.
- Le Magnolie B Cooperativa Sociale a rl: cooperativa sociale di tipo B per la produzione lavoro ed inserimento soggetti svantaggiati nel settore pulizie e manutenzione.
- I Ciliegi Selvatici Società Cooperativa Sociale Agricola a rl: cooperativa sociale di tipo B per la produzione lavoro ed inserimento soggetti svantaggiati in campo agricolo e nel turismo sociale.
- In Volo Cooperativa Sociale: cooperativa sociale di tipo A impegnata nel settore socio-assistenziale: settore educativo e disabilità.
- L'Airone Associazione OdV: associazione di genitori per i bambini con l'obiettivo di creare una rete di supporto per bambini con disabilità e le loro famiglie.
- Fiordaliso Cooperativa Sociale a rl: cooperativa sociale di tipo A che ha come mission la tutela di bambini, minori e migranti.
- Bracciaperte Società Cooperativa Sociale: Cooperativa sociale di tipo B impegnata nella produzione lavoro e inserimento soggetti svantaggiati in campo turistico/ricettivo, pulizie, giardinaggio.



ASSEMBLEA

L'Assemblea è organo sovrano del Consorzio, poichè è il principale mezzo di espressione della compagine sociale. Deve riunirsi almeno una volta all'anno entro i centoventi giorni successivi alla chiusura del bilancio. Hanno diritto di voto nell'Assemblea i soci iscritti nel libro soci da almeno novanta giorni dalla data di convocazione.

Uno dei compiti principali dell'Assemblea consiste nel nominare i membri del Cda.

CDA

Il Consiglio di Amministrazione del Consorzio deve contare un numero dispari di membri (da tre a 7).

Gli amministratori - Presidente, Vice Presidente e Consiglieri - durano in carica tre anni, sono rieleggibili e non possono permanere in carica per più di tre mandati consecutivi.

Il Cda nomina fra i suoi membri il presidente, quando a ciò non provvede l'assemblea. Può inoltre nominare uno o più vicepresidenti.

Certificazioni, modelli, e qualifche della cooperative (Qualità, Sa8000, Rating di legalità, Sistema organizzativo 231...)

Certificazione Sistema di gestione della Qualità ISO 9001:2015.

A partire dal 2018, ha ottenuto la certificazione UNI EN ISO 9001:2015, un Sistema di Gestione della Qualità che ha l'obiettivo di garantire la soddisfazione del sistema cliente nei vari ambiti operativi. La Certificazione di Qualità ha, come campo di applicazione, la progettazione ed erogazione dei servizi e la formazione.

Il valore aggiunto si misura nella costante verifica della qualità delle prestazioni professionali, ma anche nella programmazione, affidabilità, informazione, sicurezza, efficacia ed efficienza.

Focus su presidente e membri del CDA

Presidente e legale rappresentante in carica

Martina Antonella

Durata Mandato: 3 anni

Numero mandati del Presidente: 2

Consiglio di amministrazione

Durata Mandato:3 anni

Numero mandati dell'attuale Cda: 1

N.° componenti persone fsiche: 3

Maschi: 1 - Totale Maschi: % 33.33

Femmine: 2 - Totale Femmine: % 66.67

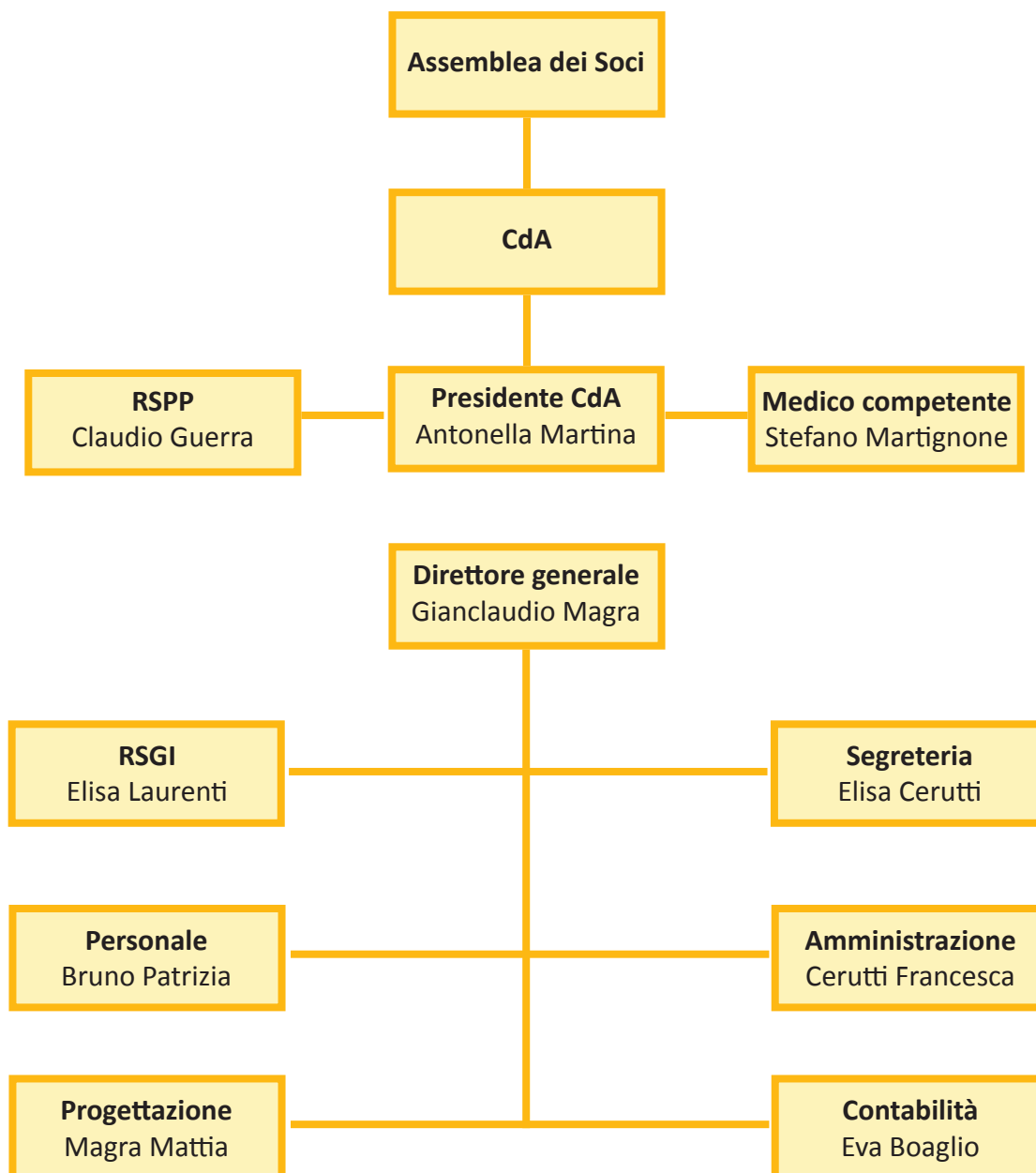
da 41 a 60 anni: 2 - Totale da 41 a 60 anni: % 66.67

oltre 60 anni: 1 - Totale oltre 60 anni: % 33.33

Nazionalità italiana: 3 - Totale Nazionalità italiana: % 100.00



ORGANIGRAMMA





PARTECIPAZIONE

Vita associativa

Il Consorzio è luogo di condivisione, scambio e confronto tra soggetti che hanno scelto di svolgere una parte significativa della propria azione di impresa in modo integrato con altri soggetti di imprenditorialità cooperativistica e non cooperativistica.

Considerata l'attività mutualistica, nonché i requisiti e gli interessi dei soci, il Consorzio si propone le seguenti finalità:

- stimolare la collaborazione fra le imprese, con finalità di promozione umana e di inserimento sociale dei cittadini che soffrono condizioni di svantaggio e di emarginazione, anche coordinando l'attività tra le cooperative stesse in modo da renderla più produttiva ed incisiva sul tessuto sociale;
- realizzare servizi di supporto e consulenza tecnico-amministrativa ed offrire quant'altro necessario, ivi compreso il sostegno finanziario, alle cooperative consorziate per migliorare la loro efficacia operativa;
- gestire attività di formazione, orientamento ed addestramento, realizzate anche con l'ausilio della Regione e del Fondo Sociale Europeo, volte a stimolare ed accrescere la coscienza cooperativistica, nonché specifiche competenze e professionalità dei soci e di quanti partecipano all'attività delle cooperative;
- gestire attività di formazione professionale, orientamento ed addestramento nell'ambito delle attività di cui all'oggetto sociale, richiedendo le iscrizioni agli albi competenti dal punto di vista territoriale, realizzate anche con l'ausilio di Enti Pubblici e di tutti gli enti competenti, volte a stimolare ed accrescere la coscienza cooperativistica, nonché specifiche competenze e professionalità;
- organizzare e promuovere la formazione dei propri associati attraverso corsi di aggiornamento, di riqualificazione e simili, al fine di elevare il livello qualitativo delle prestazioni svolte presso l'utenza;
- promuovere e favorire, attraverso adeguati interventi, il sorgere di nuove iniziative di cooperazione di solidarietà sociale;
- favorire sviluppo e produttività sociale dell'attività lavorativa delle cooperative, anche commercializzando i prodotti ed offrendo a terzi, ivi compresi enti pubblici e privati - direttamente o tramite la partecipazione a gare d'appalto e/o trattative private - prodotti e servizi;
- coordinare il rapporto con gli enti pubblici;
- attivare servizi di consulenza: effettuare il calcolo e la stampa per gli adempimenti in materia di lavoro, previdenza ed assistenza sociale dei lavoratori dipendenti ed assimilati e l'esecuzione di attività strumentali ed accessorie, il tutto nei soli confronti delle Imprese Socie e sulla base di elementi forniti da queste ultime;
- predisporre marchi e denominazioni specifiche con cui contraddistinguere i propri servizi e/o prodotti; sotto l'osservanza delle norme in materia, tali marchi e denominazioni possono essere concesse in uti



- lizzo, anche dietro corrispettivo a terzi, preferibilmente a cooperative sociali od a consorzi tra cooperative sociali aventi attività affini, che dovranno impegnarsi al rispetto degli specifici obblighi previsti da apposito regolamento predisposto dal Consiglio d'Amministrazione;
- favorire il mutuo sostegno e la reciproca valorizzazione tra imprese sociali territoriali socie, nonché la trasmissione e lo scambio delle esperienze imprenditoriali di successo e la circolazione delle eccellenze a vantaggio degli associati e delle comunità locali nelle quali sono inseriti;
- svolgere attività di assistenza nel reperimento fondi e finanziamenti per lo svolgimento dell'attività delle imprese associate;
- partecipare allo sviluppo ed al finanziamento di altre cooperative, consorzi, società;
- promuovere e partecipare ad enti ed organismi, anche consortili, finalizzati a sviluppare e ad agevolare gli approvvigionamenti di beni e di servizi a favore dei propri aderenti; potrà inoltre aderire a consorzi fidi al fine di ottenere, per il loro tramite, agevolazioni e facilitazioni nell'accesso al credito bancario per sopperire alle esigenze finanziarie del consorzio, prestando le necessarie garanzie e fidejussioni;
- coordinare l'impegno e l'operato dei soggetti coinvolti nell'attività del consorzio, promuovendone la messa in rete;
- stabilire relazioni con la cittadinanza e rapporti di sussidiarietà e coprogettazione con gli enti pubblici presenti sul territorio e con le scuole di ogni ordine e tipo, nonché con soggetti privati, al fine di contribuire al raggiungimento degli scopi sociali ed assicurare lo scambio di informazioni studi ed esperienze.

Numero aventi diritto di voto: 7

N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione: 1

STAKEHOLDER

Mappa degli Stakeholder

Stakeholder interni

Soci, dipendenti, consulenti e collaboratori professionisti.

Stakeholder esterni

Committenti e affidatari dei servizi: Comune di Costigliole Saluzzo (CN), Comune di Entracque (CN), Comune di Vinadio (CN), Comune di Saluzzo (CN), Comune di Limone Piemonte (CN), Fondazione Ospizio Cesare Pozzi di Vignale Monferrato (AL), Comune di Roure (TO).

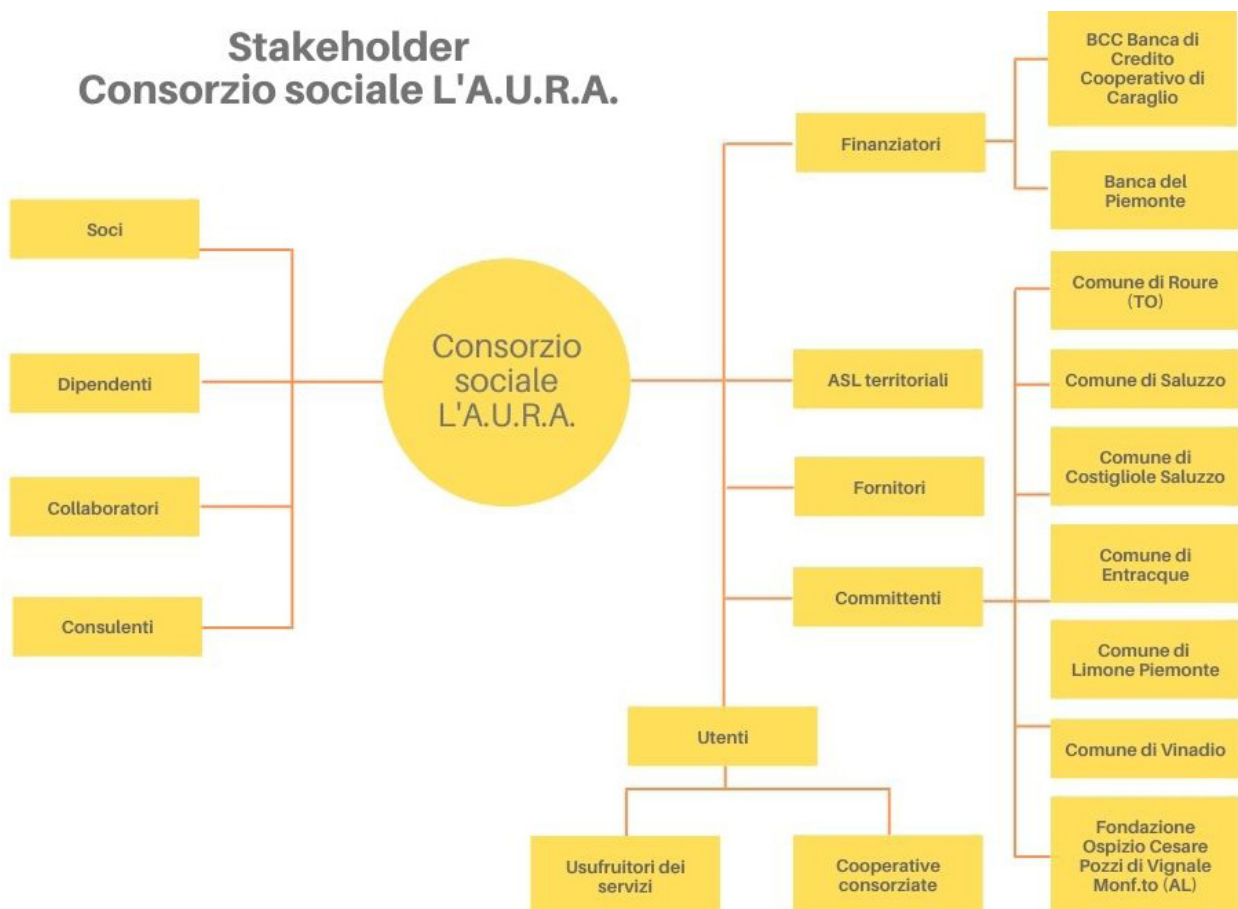
Enti territoriali: ASL CN1, ASL TO3, ASL AL.



Finanziatori: BCC Banca di Credito Cooperativo di Caraglio, Banca del Piemonte.

Utenti: cda e personale delle cooperative consorziate, usufruttori dei servizi gestiti.

Fornitori di beni e servizi.





SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEI SOCI

Vantaggi di essere socio

I principi ispiratori che stanno alla base dell'erogazione dei servizi consortili sono:

Uguaglianza: nel rapporto con l'utenza si applicano regole uguali per tutti senza alcuna forma di discriminazione e nel massimo rispetto della dignità umana.

Imparzialità: gli operatori mantengono comportamenti basati su professionalità, imparzialità e giustizia nei confronti dei colleghi e dell'utenza. All'utenza vengono garantite le stesse condizioni e modalità di accesso e fruizione dei servizi offerti.

Continuità: è impegno del Consorzio garantire la continuità e regolarità dei servizi erogati e adottare modalità di sostituzione degli operatori in modo da non creare disagi per l'utenza.

Partecipazione: viene favorita la partecipazione attiva dell'utente che ha il diritto di chiedere informazioni esplicative dei servizi, di presentare reclami e istanze, di formulare osservazioni e suggerimenti per il miglioramento continuo.

Efficienza ed efficacia: il Consorzio si propone come obiettivo il costante miglioramento dei servizi, attraverso l'innovazione tecnologica e organizzativa, nonché attraverso l'adozione di soluzioni adeguate per il continuo incremento dell'efficienza e dell'efficacia delle prestazioni erogate, a tutela dell'utenza e dei cittadini in genere.

Garanzia della privacy: tutti i dati e le informazioni di cui si viene a conoscenza vengono gestiti nel pieno rispetto della normativa vigente sulla privacy.

Soddisfazione dell'utenza: il Consorzio adotta strumenti specifici per la gestione del monitoraggio delle attese e del grado di soddisfazione del cliente/utente al fine di individuare aree di miglioramento che consentano di offrire servizi in linea con le aspettative dell'utenza.

Tipologia di cooperative consorziate

Cooperative sociali di TIPO A: 3

Cooperative sociali di TIPO B: 3

Associazioni Terzo Settore: 1



Elenco cooperative consorziate per territorio

- Archè Società Cooperativa Sociale: Piemonte - Provincia di Cuneo
Anzianità associativa: Da 11 a 20 anni
- Le Magnolie B Cooperativa Sociale a rl: Piemonte - Provincia di Torino
Anzianità associativa: Da 6 a 10 anni
- I Ciliegi Selvatici Società Cooperativa Sociale Agricola a rl: Piemonte - Provincia di Cuneo
Anzianità associativa: Da 6 a 10 anni
- In Volo Cooperativa Sociale: Piemonte - Provincia di Cuneo
Anzianità associativa: Da 6 a 10 anni
- L'Airone Associazione Onlus: Piemonte - Provincia di Cuneo
Anzianità associativa: Da 6 a 10 anni
- Fiordaliso Cooperativa Sociale a rl: Piemonte - Provincia di Cuneo
Anzianità associativa: Da 6 a 10 anni
- Bracciaperte Società Cooperativa Sociale: Piemonte - Provincia di Cuneo
Anzianità associativa: Da 0 a 5 anni

Numero e Tipologia soci

Soci Ordinari: 7

Soci Volontari: 0

Focus Tipologia Soci

Soci Lavoratori: 0

Soci Svantaggiati: 0

Soci Persone Giuridiche: 7



OCCUPAZIONE, SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEI LAVORATORI

Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

Il CCNL applicato ai dipendenti del Consorzio è il “Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per le Cooperative Sociali” (siglato da Legacoop-ConfCooperative-AGCi e CGIL-CISL-UIL).

Numero Occupati: 6

Occupati soci e non soci

Occupati soci Maschi: 0

Occupati soci Femmine: 0

Totale: 0

Occupati non soci Maschi: 1

Occupati non soci Femmine: 5

Totale: 6

Tipologia di contratti di lavoro applicati

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno: 0,00 %

Dipendenti a tempo indeterminato e a part time: 100,00 %

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Il mantenimento di alti parametri di qualità, nello svolgimento delle attività imprenditoriali, presuppone che tutto il personale possa usufruire di percorsi di formazione continua.

Il Consorzio si pone l'obiettivo di fornire, ai propri dipendenti, occasioni di formazione mirate e contestualizzate.

Le attività prevalenti consistono nell'individuare i fabbisogni formativi sia globali, sia specifici, e di progettare e gestire, anche collegandosi ad agenzie formative territoriali, le azioni e i percorsi formativi conseguenti.

Nello specifico, quindi, il modello di erogazione del servizio è il seguente:

- raccolta e analisi dei bisogni formativi;
- progettazione preliminare;
- individuazione delle modalità di finanziamento;
- progettazione definitiva;
- individuazione dei formatori e setting formativo;
- gestione attività formative.



ATTIVITA' E OBIETTIVI ECONOMICO-FINANZIARI

Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

L'anno 2020 è stato fortemente condizionato dall'impatto che la pandemia ha avuto sulle attività gestite dal Consorzio. Nella prima parte dell'anno, l'impatto è stato sostanzialmente quello relativo alla chiusura delle scuole - perdita di fatturato per i servizi di assistenza ai disabili ed assistenza alle mense scolastiche - oltre naturalmente alle spese per fornire gli operatori di strumenti di protezione individuale ed effettuare la sanificazione, in quanto nessuna struttura è stata contagiata.

Nella seconda ondata la situazione è cambiata enormemente:

Infatti, dal 13 ottobre 2020, in tutte le Case di riposo gestite, ad eccezione di quella in Vignale Monferrato che si è mantenuta Covid free, sono stati registrati contagi fra gli operatori e soprattutto tra gli ospiti, contagi che hanno determinato numerosi decessi. Inoltre, a far tempo dall'inizio della pandemia, marzo 2020, si è verificata l'impossibilità, data dalle regole di prevenzione sanitaria, di effettuare nuovi inserimenti.

Ciò ha portato, oltre ai maggiori costi sostenuti dalle nostre consorziate a causa delle sostituzioni degli operatori risultati positivi, anche la diminuzione dei ricavi a seguito della diminuzione degli utenti assistiti. I ricavi dell'esercizio 2020 comprendono gli introiti relativi alla Casa di Riposo di Entracque, la cui gestione è iniziata il 1° gennaio 2020.

Contiamo che la campagna di vaccinazione unita alla riorganizzazione degli ingressi possano portare, nel secondo semestre del 2021, al raggiungimento almeno del 95% della copertura dei posti disponibili presso le strutture, con conseguente superamento del periodo di sofferenza che il Consorzio ha vissuto nell'anno 2020.

Il Consiglio di amministrazione continuerà a monitorare l'evoluzione degli impatti economici e finanziari della situazione di emergenza che, purtroppo, non è ancora terminata, adottando tutti i correttivi del caso al fine di contenerli.

Dati da Bilancio economico

Fatturato	€	2.622.190,00
Attivo patrimoniale	€	2.082.658,00
Patrimonio proprio	€	163.792,00
Utile di esercizio	€	3.832,00

Valore della produzione

Valore della produzione 2020	€	2.619.613,00
Valore della produzione 2019	€	2.218.628,00
Valore della produzione 2018	€	2.180.907,00



SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Composizione del valore della produzione (derivazione dei ricavi)

Ricavi da Pubblica Amministrazione	€	1.659.104,35
Ricavi da organizzazioni del terzo settore e della cooperazione	€	83.109,00
Ricavi da persone fisiche	€	867.628,00
Contributi Covid19	€	7000,00
Donazioni - 5 per mille	€	79,00
Contributi in c/esercizio collegati all'emergenza COVID19	€	35.163,50
Totale	€	3.520.605

Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia servizi:

Interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, ed interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni, e di cui alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;

€ 2.526.732,35

m) servizi strumentali alle imprese sociali o ad altri enti del Terzo settore resi da enti composti in misura non inferiore al settanta per cento da imprese sociali o da altri enti del Terzo settore;

€ 83.109,00



RESPONSABILITA' SOCIALE ED AMBIENTALE

Buone pratiche

Il Consorzio a partire dalla sua costituzione, ha sempre adottato flessibilità nei confronti del personale, concretizzandola tramite il meccanismo della banca ore, che ha permesso alle/ai lavoratrici/ori con obblighi assistenziali nei confronti di parenti a carico e non, o altri tipi di esigenze organizzative extra-lavorative, di poter gestire in parte il proprio orario attraverso il recupero ore, così da poter al meglio organizzare la propria situazione.

Azioni di coinvolgimento degli stakeholder sui temi del bilancio sociale

Soci ordinari e dipendenti: presentazione del bilancio sociale in assemblea, invio della documentazione via mail e affissione in bacheca presso la sede legale.

Finanziatori, committenti, utenti: pubblicazione del bilancio sociale sul sito internet del Consorzio e campagna di informazione sui social network.

SICUREZZA SUL LAVORO E SALUTE DEI LAVORATORI

Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP)

Dott. Guerra Claudio

Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS)

Sig.ra Cerutti Elisa

Medico Competente

Dott. Martignone Stefano

In merito alla sicurezza sul lavoro e alla salute dei lavoratori, la maggior parte del Lavoro svolto nel 2020 è da attribuire all'adeguamento del nostro DVR con protocolli e allegati Covid-19 per mansioni e alla Formazione – Informazione dei lavoratori specifica sulle procedure anti Covid-19 adottate. Da inizio pandemia è stato immediatamente attivato lo smart working per i dipendenti. L'RSPP è stato incaricato della formazione specifica rivolta a tutto il personale ed effettuata attraverso corsi di formazione online, nei mesi di aprile e maggio 2020. Sono stati acquistati i Dispositivi di Protezione Individuale specifici per ogni singola mansione, regolarmente distribuiti agli operatori (mascherine chirurgiche, FFP2, disinfettanti, ecc.).

L'ufficio è stato riorganizzato, con affissione di segnaletica specifica, dotazione di prodotti e attrezzature per la disinfezione e la rilevazione temperatura; è stato installato un macchinario di pulizia all'ozono per la sanificazione dell'aria.



COOPERAZIONE

Il valore cooperativo

Il consorzio ha scopo mutualistico consortile e si propone quindi di svolgere la propria attività caratteristica prevalentemente a favore dei propri consorziati e precisamente operando secondo questi principi si propone di creare un'organizzazione comune per agevolare l'attività delle imprese socie fornendo servizi imprenditoriali e gestionali ai consorziati e svolgendo attività di servizio e coordinamento sia commerciale che promozionale al fine di aumentare e migliorare l'efficienza, le capacità produttive ed il potere contrattuale delle imprese socie anche attraverso il coordinamento di progetti comuni, la definizione di marchi di qualità e la gestione delle risorse umane.

Il Consorzio persegue lo scopo di coordinare, assistere e supportare i soci nella promozione commerciale dei servizi socio assistenziali ed educativi e delle attività diverse - agricole, industriali, commerciali di servizi - finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate. Il Consorzio si propone di favorire il rafforzamento e lo sviluppo economico ed imprenditoriale delle imprese socie sia singolarmente che come gruppo.

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO

Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

Redazione sempre più approfondita del bilancio sociale, mezzo per conferire visibilità e concretezza al processo di rendicontazione ed utile strumento per un'analisi critica dei servizi offerti, in rapporto agli stakeholders.

Integrazione degli strumenti di verifica e controllo da parte degli utenti e dei committenti: contatti, questionari, valutazioni sui servizi e le professionalità.

Protocolli di valutazione e riscontro in relazione alle segnalazioni ottenute da parte degli utenti e degli stakeholders in generale.

Obiettivi di miglioramento strategici

Struttura organizzativa

- consolidare l'identità della Cooperativa fondata sui principi, valori, mission;
- potenziare la responsabilità sociale come caratteristica intrinseca dell'organizzazione;
- definire una struttura organizzativa basata sulla responsabilizzazione dei singoli che garantisca un corretto equilibrio tra gestione e controllo.



Gestione dei servizi

- mantenere i servizi in essere e promuovere servizi in nuovi territori. Ampliare l'offerta dei servizi fruibili dal territorio, soprattutto in relazione all'emergenza covid: es. servizi domiciliari come assistenza e pasti a domicilio.

Politiche per la qualità

- definire strategie ed obiettivi coerenti con il contesto, la mission e i valori del Consorzio;
- analisi e soddisfazione dei bisogni ed aspettative, a breve e lungo termine, dei committenti, degli utenti e delle altre parti interessate rilevanti;
- approfondimento ed ulteriore sviluppo di strumenti di monitoraggio e valutazione funzionali al perseguimento di strategie;
- investimento nel sistema di qualità, con l'acquisizione della certificazione ambientale ISO:14001.



SINTESI E CONCLUSIONI

CONSORZIO SOCIALE L'A.U.R.A. BILANCIO SOCIALE 2020

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le “Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore” emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

I dati fanno riferimento alle risultanze del bilancio di esercizio 2020. La redazione del documento è stata realizzata con l’apporto di tutti i delegati d’area e responsabili del Consorzio, sia per i dati forniti che per la loro analisi ed elaborazione.



Consorzio sociale L'A.U.R.A.

Via Donaudi 33
12037, Saluzzo (CN)

Tel 0175.632315
Fax 0175.632316

pec: lauraconsoc@legalmail.it
segreteria: consorziolaura@gmail.com
ufficio personale: personale.claura@gmail.com
ufficio contabilità: contabile.claura@gmail.com
ufficio progettazione: progettazione.claura@gmail.com
ufficio formazione: formazione@consorziolaura.com

www.consorziolaura.com



ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Bilancio sociale firmato autografamente dal Consiglio di
amministrazione del Consorzio sociale L'A.U.R.A.

Saluzzo, 8 giugno 2021

Martina Antonella
Presidente

Magra Renata
Vice Presidente

Giraud Luca
Consigliere